

Załącznik nr 2 Wniosek o udzielenie wsparcia

## WNIOSEK O UDZIELENIE WSPARCIA

pt. „Nowa perspektywa dla BUR”  
nr FERS.01.03-IP.09-0019/23

### DANE WNIOSKODAWCY

|  |  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
| Nazwa Podmiotu BUR (pełna nazwa zgodna z dokumentem rejestrowym) |  |  |  |   |  |  |  |
| Forma prawna   |  |  |  |   |  |  |  |
| Numer KRS (jeśli dotyczy)  |  |  |  |   |  |  |  |
| Telefon  |  |  |  | NIP   |  |  |  |
| E-mail   |  |  |  | REGON   |  |  |  |
| Fax  |  |  |  | PKD <sup>1</sup>  |  |  |  |
| Adres siedziby Przedsiębiorcy                                    | Ulica  |  |  |   |  |  |  |
|  | Numer domu   |  |  |   |  |  |  |
|  | Numer lokalu   |  |  |   |  |  |  |
|  | Kod pocztowy   |  |  |   |  |  |  |
|  | Miejscowość  |  |  |   |  |  |  |
|  | Gmina  |  |  |   |  |  |  |
|  | Powiat   |  |  |   |  |  |  |
| Obszar <sup>2</sup>  | Miejski  |  |  | Wiejski   |  |  |  |
|  |  |  |  |   |  |  |  |
| Status Przedsiębiorstwa  | samodzielne  |  |  | powiązane kapitałowo i/lub osobowo  |  | partnerskie  |  |
|  | Mikro<br>zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz obrót roczny lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR |  | Małe<br>zatrudnia od 10 do 49 pracowników oraz obrót roczny <u>lub</u> całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln EUR | Średnie<br>zatrudnia od 50 do 249 pracowników oraz obrót roczny nie przekracza 50 mln EURO lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln EURO |  | Duże<br>zatrudnia od 249 pracowników oraz obrót roczny przekracza 50 mln EURO lub całkowity bilans roczny przekracza 43 mln EURO |  |

<sup>1</sup> Należy wpisać główną klasę działalności, w związku z którą Podmiot BUR ubiega się o pomoc *de minimis*, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. nr 251 poz. 1885, z późn. zm.).

<sup>2</sup> Obszary wiejskie to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko-wiejskiej. Dostęp do danych z podziałem terytorialnym na stronie internetowej GUS: <http://www.stat.gov.pl/broker/access/index.jspa>.

## WNIOSEK O UDZIELENIE WSPARCIA – CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

### *kluczowe elementy*

- I. Dotychczasowa działalność Wnioskodawcy, obecne usługi, pozycja rynkowa Wnioskodawcy  
*Należy opisać działalność Wnioskodawcy, którą do tej pory prowadził*
  - a) Świadczone usługi
  - b) Rynki sprzedaży
  - c) Rodzaj odbiorców
  - d) Pozycja Wnioskodawcy na rynku
  
- II. Planowane zmiany w ofercie Wnioskodawcy  
*Należy scharakteryzować usługę, która zostanie stworzona w wyniku otrzymanego wsparcia Konieczne jest opisanie sposobu świadczenia usługi oraz wskazanie obecnych i potencjalnych odbiorców. Zalecane jest wskazanie cech charakterystycznych wyróżniających ją na tle konkurencyjnych usług.*
  - a) Jaka usługa zostanie stworzona w wyniku otrzymanego wsparcia lub nowy sposób świadczenia dotychczasowej usługi z wykorzystaniem nowych technologii, w tym w zakresie form zdalnych. Podaj nazwę usługi jaką wprowadzisz do oferty dzięki zakupowi licencji
  - b) Na czym polega nowość usługi lub technologii w ofercie Wnioskodawcy
  - c) Cechy nowej usługi i porównanie z konkurencją
  - d) Odbiorcy nowej usługi
  - e) Opłacalność wprowadzenia nowej usługi
  - f) Planowany termin wprowadzenia nowej usługi na rynek
  
- III. Charakterystyka planowanych zakupów  
*Należy wykazać wyłącznie te zakupy, które zostały zaplanowane do sfinansowania w ramach otrzymanego wsparcia (licencje/usługi szkoleniowe/usługi doradcze). Przygotowując opis należy pamiętać, że zakup licencji jest obligatoryjny, natomiast zakup usług szkoleniowych/doradczych ma charakter fakultatywny. Należy uzasadnić wybór planowanych do zakupu licencji i usług – w odniesieniu do każdego z nich osobno. Przede wszystkim należy wykazać, że planowana do zakupu licencja jest niezbędna do poszerzenia oferty wnioskodawcy o nową usługę. Zakup usług szkoleniowych i doradczych zostanie uznany za uzasadniony wyłącznie w przypadku, gdy są one związane bezpośrednio z wykorzystaniem licencji oraz o ile potrzeba ich realizacji wynika z rzeczywistych potrzeb wnioskodawcy.*

Licencje

  - a) Licencje, o których dofinansowanie ubiega się Wnioskodawca w celu wprowadzenia nowej usługi
  - b) Uzasadnienie, że zakup ww. licencji jest niezbędny do wprowadzenia nowej usługi
  - c) Dane dotyczące licencji

Ev. Szkolenie/doradztwo

  - a) Uzasadnienie, że szkolenie/doradztwo jest niezbędne do skorzystania z licencji
  - b) Uczestnicy/czki szkoleń/doradztwa
  
- IV. Pozostałe działania, finansowane z innych źródeł, niezbędne do stworzenia nowej usługi  
*Należy scharakteryzować wszystkie pozostałe działania – i związane z nimi koszty (ponoszone będą przez wnioskodawcę z innych źródeł) – które są niezbędne do podjęcia w celu stworzenia nowej usługi. Konieczne jest dokładne określenie okresu ponoszenia tych wydatków.*
  
- V. Zdolności Wnioskodawcy do realizacji projektu i wykorzystania efektów projektu

- a) Zdolności organizacyjne
- b) Zdolności finansowe

#### VI. Rozeznanie rynku

*Dla każdego wymienionego wydatku w „Budżecie” należy przedstawić kalkulację oraz sposób rozeznania rynku.*

#### VII. Budżet i źródła finansowania wydatków

*Wszystkie wydatki określone w „Charakterystyce planowanych zakupów” należy przenieść do budżetu. Nazwy wydatków w budżecie muszą być takie same, jak nazwy wydatków w „Charakterystyce...”. Do każdego wydatku należy zdefiniować jednostkę, przypisać liczbę jednostek, określić koszt jednostkowy oraz podać sumę (stanowiącą iloczyn liczby jednostek i kosztu jednostkowego).*

#### VIII. Oświadczenia

- ✓ Jestem świadoma/y, że uzyskanie wsparcia w ramach Projektu łączy się z wymogiem wniesienia wkładu własnego w wysokości nie mniejszej niż 20% kwoty wydatków
- ✓ Nie wykażę tego samego kosztu wsparcia w celu uzyskania refundacji w ramach różnych projektów/przedsięwzięć współfinansowanych ze środków krajowych lub wspólnotowych;
- ✓ Podmiot BUR, który reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z możliwości udzielenia mu pomocy de minimis na podstawie art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1, z późn. zm.) w szczególności nie prowadzi działalności w żadnym z następujących sektorów (lub zapewni rozdzielenie działalności lub wyodrębnienie kosztów, by działalność w następujących sektorach nie odnosiła korzyści z pomocy de minimis udzielonej Podmiotowi BUR w ramach Projektu): w sektorze produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury, które to produkty zostały określone w art. 5 lit. a) i b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1, z późn. zm.), w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury, gdy kwota pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości produktów nabytych lub wprowadzonych do obrotu, w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (wersja skonsolidowana 2016; Dz. Urz. UE C 202 z 7.6.2016, str. 333) oraz w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach: (i) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą; (ii) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym;
- ✓ Podmiot BUR, który reprezentuję nie pozostaje pod zarządem komisarycznym i nie znajduje się w toku likwidacji albo postępowania upadłościowego;
- ✓ Podmiot BUR, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa (w szczególności, sąd nie orzekł wobec niego, jako podmiotu zbiorowego, zakazu korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi – jeżeli dotyczy; dotyczy również osób reprezentujących MŚP);
- ✓ Podmiot BUR, który reprezentuje nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania wsparcia na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej, lub są za nie odpowiedzialne ;



- ✓ Nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwa karno-skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- ✓ Podmiot BUR, który reprezentuję, nie posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych (nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami);
- ✓ Nie byłem/-em karana/-y za przestępstwo skarbowe oraz korzystam w pełni z praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
- ✓ Zostałem/em poinformowana/y, że Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+);
- ✓ Zostałem/am poinformowany/a, że udział w Projekcie wiąże się z udzieleniem Podmiotowi BUR pomocy de minimis;
- ✓ Wyrażam zgodę na weryfikację danych zawartych we wszystkich złożonych dokumentach na każdym etapie realizacji Projektu oraz na poddawanie się kontroli, ewaluacji i monitoringowi udzielonego wsparcia, na uczestnictwo w wszelkich badaniach, przeprowadzanych przez Beneficjenta lub podmiot przez niego wskazany oraz inne uprawnione instytucje;
- ✓ Jestem świadomy/a, że zgłoszenie Podmiotu BUR do udziału w Projekcie nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Podmiotu BUR do objęcia wsparciem;
- ✓ Pracownicy/e korzystający/e z usług szkoleniowych/doradczych w ramach Projektu zostaną zobowiązani do dostarczenia Beneficjentowi wymaganych dokumentów;
- ✓ Zobowiązuję się do dostarczenia Beneficjentowi wszelkich wyjaśnień, dokumentów (informacji) niezbędnych w trakcie weryfikowania Podmiotu BUR i udzielonego wsparcia;
- ✓ Mam świadomość, że wszelkie dokumenty przekazane do Beneficjenta stają się własnością Beneficjenta i nie mam prawa żądać ich zwrotu;
- ✓ Zapoznałem/am się z postanowieniami Regulaminu rekrutacji w Projekcie i akceptuję jego warunki;
- ✓ Informacje zawarte w niniejszym wniosku o udzielenie wsparcia są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń zgodnie z art. 233 KK.
- ✓ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Doradztwa i Treningu Kierowniczego z siedzibą przy ul. Heweliusza 11, 80-890 Gdańsk, adres e-mail: [oditk@oditk.pl](mailto:oditk@oditk.pl), danych osobowych zawartych w formularzu powyżej w celu i zakresie niezbędnym do udziału w ww. projekcie. Ponadto oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Klauzuli Informacyjnej i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń ani uwag do jej treści.
- ✓ Jeśli masz specjalne potrzeby związane z niepełnosprawnością, które mają znaczenie w niniejszym projekcie to napisz nam i podaj ew. jak możemy wyjść im naprzeciw?